

Procès-verbal de la séance du conseil de la Municipalité d'Alleyn et Cawood
tenue 13 jour de janvier 2025, 10 chemin Jondee, Danford Lake, Québec,
J0X 1P0.

PRÉSENT: Maire Carl Mayer
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron
Sidney Squitti James Giroux
Mona Giroux Darryl Mayer

La Directrice Générale, Isabelle Cardinal, et (6) invités étaient également présents.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la séance est officiellement ouverte à 18 h 30.

2. Déclaration – Utilisation de la langue de son choix

La Déclaration d'utilisation des langues a été lue par la directrice générale, Isabelle Cardinal.

3. Approbation de l'ordre du jour

001-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé avec des ajouts.

Adopté

4. Déclaration de décorum

La déclaration de décorum est lue par le conseiller Bergeron

5. Déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

Aucune déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

6. Approbation du procès-verbal

12 novembre 2024

002-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 12 novembre 2024 soit approuvé avec modifications.

Adopté

16 décembre 2024

003-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 16 décembre 2024 soit approuvé avec modifications.

Adopté

23 décembre 2024

004-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 23 décembre 2024 soit approuvé avec des modifications.

Adopté

Affaires découlant du procès-verbal.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Angela Giroux s'informe du règlement adopté par la MRC de Pontiac concernant le calcul des actions et des intérêts.

8. ADMINISTRATION

Rapport de la MRC Pontiac

Intérêt pécuniaire du Conseil

Reporté à la prochaine séance du Conseil

Mise à jour – Plan de mesures d'urgence

005-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Il est résolu à l'unanimité que le Plan de mesures d'urgence a été mis à jour.

Adopté

Calendrier des réunions pour 2025

006-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que le calendrier des réunions pour 2025 est approuvé tel qu'il est présenté :

Lundi 13 janvier 2025

Lundi 3 février 2025

Lundi 3 mars 2025

Lundi 7 avril 2025

Lundi 5 mai 2025

Lundi 2 juin 2025

Lundi 7 juillet 2025

Mardi 5 août 2025

Mardi 2 septembre 2025

Lundi 6 octobre 2025

Lundi 3 novembre 2025

Lundi 1 décembre 2025

Adopté

Résolution pour le Réseau Biblio – Conseiller

007-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que les conseillers responsables du portefeuille de la bibliothèque

sont les conseillères Mona Giroux, Squitti et Tanner.

Adopté

Offre de services Cain Lamarre

La résolution a été adoptée lors de la réunion du Conseil de novembre

Fiscalité 2025

008-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que les acomptes provisionnels pour le paiement de l'année d'imposition 2025 sont le 15 avril, le 15 juin, le 15 août et le 15 octobre. Les frais d'intérêt seront de 8 % par an.

Adopté

Résolution demandant la révision des limites scolaires de la municipalité d'Alleyn et de Cawood

- ATTENDU QUE** À l'heure actuelle, les résidents de la municipalité d'Alleyn et de Cawood sont limités par les limites existantes des conseils scolaires lorsqu'ils choisissent des établissements d'enseignement pour leurs enfants, ce qui restreint l'accès à certaines écoles souhaitées ;
- ATTENDU QUE** La Commission scolaire Western Québec et la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais supervisent l'établissement des limites qui ont une incidence sur l'accès à l'éducation en français et en anglais pour les élèves de notre municipalité ;
- ATTENDU QUE** La Municipalité d'Alleyn et Cawood cherche à offrir un accès équitable à l'éducation en permettant aux familles d'envoyer leurs enfants dans :
1. L'école anglaise du Pontiac, sous la direction de la Commission scolaire Western Québec ; et
 2. L'école française du Pontiac, sous la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais ;
- ATTENDU QUE** Les écoles de ces endroits offrent des programmes spécialisés, tels que Pompier 1 et Soudage, qui peuvent soutenir et améliorer directement le développement communautaire local, en particulier pour remédier à la pénurie actuelle de pompiers dans la municipalité.

009-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité ;

QUE la Municipalité d'Alleyn et de Cawood demande officiellement à la Commission scolaire Western Québec et à la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais de collaborer à la

révision des limites actuelles des conseils scolaires afin d'inclure Alleyn et Cawood dans les zones de desserte de l'école anglophone de Shawville et de l'école française d'Otter Lake et de Fort-Coulonge.

Il est en outre résolu

QUE Cette révision permette aux élèves d'Alleyn et de Cawood d'accéder à des programmes qui correspondent aux besoins de la communauté, ce qui leur donnera l'occasion de contribuer à des services essentiels, comme la lutte contre les incendies et les métiers spécialisés, renforçant ainsi la municipalité dans son ensemble.

Adopté

Résolution demandant aux Affaires municipales d'accepter un autre calcul de l'impôt de mutation dans la municipalité d'Alleyn et Cawood

ATTENDU QUE la municipalité d'Alleyn et Cawood est requise, conformément à la *Loi concernant les droits sur les mutations immobilières*, pour calculer la base d'imposition des droits de mutation est le plus élevé des montants suivants :

1. le montant de la contrepartie fournie pour le transfert de l'immeuble ;
2. le montant de la contrepartie stipulée pour le transfert de l'immeuble ;
3. le montant de la valeur vénale de l'immeuble au moment **de son transfert.**

ATTENDU QUE Le facteur comparatif normalisé actuellement appliqué donne lieu à des évaluations municipales gonflées et irréalistes, qui ne **refléter avec exactitude la valeur marchande réelle des propriétés ;**

ATTENDU QUE Cet écart impose un fardeau financier excessif aux contribuables, qui sont imposés sur des valeurs immobilières gonflées qui ne sont pas représentatives des **conditions réelles du marché ;**

ATTENDU QUE La justice et l'équité devraient être primordiales dans l'administration de la fiscalité municipale afin de s'assurer que les contribuables ne sont pas injustement pénalisés en raison de problèmes systémiques dans le processus d'évaluation ;

010-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité :

QUE la Municipalité d'Alleyn et Cawood demande formellement au ministère des Affaires municipales d'accepter l'utilisation du prix le plus élevé entre l'évaluation municipale et le prix de

vente, ajusté en fonction du facteur comparatif réaliste, dans le calcul de la taxe de mutation ;

QUE la Municipalité d'Alleyn et Cawood exhorte les Affaires municipales à examiner le facteur comparatif normalisé pour s'assurer qu'il s'harmonise davantage avec les réalités du marché et qu'il appuie des pratiques fiscales équitables.

QUE la présente résolution soit transmise au ministère des Affaires municipales, aux représentants locaux et à tout organisme pertinent pour examen et action.

Adopté

9. FINANCE

Comptes payés pour le mois de novembre

011-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de novembre 2024 au montant de 62 037,51 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes payés pour le mois de décembre

012-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de décembre 2024 au montant de 84 084,42 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes payés pour le mois de novembre

013-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de novembre 2024 d'un montant de 110 060,12 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de décembre

014-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Tanner

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de décembre 2024 d'un montant de 85 361,79 \$ soit approuvée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de novembre

015-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour novembre 2024, d'un montant de 186,90 \$, soit approuvée telle qu'elle est présentée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de décembre
015-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour décembre 2024, d'un montant de 186,90 \$, soit approuvée telle qu'elle est présentée.

Adopté

10. ADMINISTRATION / FINANCE & COMMUNICATION & RH

Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti

Conseillère Squitti présente le rapport pour le portefeuille des Finances, de l'Administration et des Ressources humaines. Les factures du mois ont été revues pour les mois de décembre et janvier.

11. URBANISME & ENVIRONNEMENT

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner, Sidney Squitti et Conseiller Darryl Mayer

Directrice générale a présenté un bref rapport ; Les préparatifs sont en cours pour la documentation sur l'analyse de l'eau du lac et l'examen du règlement de rénovation.

12. TRAVAUX PUBLICS ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et James Giroux

13. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES ET MONT O'BRIEN

Conseillères Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

14. CAMP D'ÉTÉ, LOISIRS, BIBLIOTHÈQUE ET JEUNESSE

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Sidney Squitti

Sheila suit actuellement une formation à la bibliothèque.

15. ASSOCIATIONS (Aînés, Bethany Hall, églises, cénotaphe, chalets et loisirs)

Conseillères Mona Giroux, Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

Conseillère Squitti invite la communauté à célébrer le prochain carnaval le 25 janvier ! Profitez d'une journée complète d'activités amusantes, notamment un magicien, du maquillage et une cantine. Au parc, vous pourrez faire du patinage, de la glissade et du ski de fond.

Dans la soirée, les festivités se poursuivent avec des spectacles en direct de *Le Midnight Ramblers*, un tirage 50/50 et des tirages au sort pour le *Basket of Cheers* et une *Box Social*.

Nous encourageons également les membres de la communauté à contribuer en faisant don d'une boîte ou d'un article pour le *Panier de Cheers*.

Conseiller Bergeron informe le public que Salle Bethany suspend temporairement la réception des dons, car ils ont reçu un grand volume

récemment. Ils aimeraient avoir le temps de tout organiser avant d'en accepter davantage. Merci à tous pour votre générosité ! La friperie se porte très bien.

16. NOUVELLES AFFAIRES

17. . CORRESPONDANCE

Demande de don par les pompiers volontaires de Kazabazua
Cette demande sera présentée pendant trois mois.

Cindy Peck, Phare à Creekside Lane
Directrice générale rencontrera le contribuable afin de résoudre le problème.

18. PÉRIODE DE QUESTIONS

19. DIVERS

Je soussignée, Isabelle Cardinal, secrétaire-trésorière de la Municipalité d'Alleyn et Cawood, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de fonds pour couvrir les résolutions suivantes : 011-01-2025 ; 012-01-2025; 013-01-2025; 014-01-2025; 015-01-2025;

20. AJOURNEMENT

016-01-2025

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19 h 40.

Adopté



Carl Mayer, maire



Isabelle Cardinal, directrice générale et secrétaire-trésorière