

Procès-verbal de la séance du conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue 8 jour d'août 2023**, 10 Jondee, Danford Lake, (Québec) J0X 1P0.

PRÉSENTS : Maire Carl Mayer  
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron  
Sidney Squitti James Giroux  
Mona Giroux Darryl Mayer

La directrice générale, Isabelle Cardinal, et deux (2) invités étaient également présents.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19 h 30.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

127-08-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer**

Il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

**10 juillet 2023**

128-08-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux**

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit approuvé avec des modifications.

**Adopté**

**Questions découlant du procès-verbal.**

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

#### **Rapport de la MRC**

Il n'y a pas eu de réunion des maires.

#### **Subvention Plaisir Bouger**

129-08-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité déposera une demande de subvention pour demander 10 000 \$ pour l'achat d'équipement pour le camp d'été.

**Adopté**

#### **PIQM**

130-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et, résolu à l'unanimité que la municipalité fasse une demande d'aide financière au PIQM pour l'agrandissement municipal.

**Adopté**

**Règlement 2023-007 : RÉVISION DU REGLEMENT DE LA GESTION DES DECHETS ET DU COMPOSTAGE**

131-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer**

Et, résolu à l'unanimité que le conseil adopte le Règlement # 2023-007 : Règlement révisé sur la gestion des déchets et le compostage. Ce règlement sera en vigueur dès maintenant.

**Adopté**

**Projecteur – Citation de WEPC**

132-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux**

Il est résolu à l'unanimité que le conseil approuve la soumission de WEPC pour l'achat d'un projecteur d'un montant de 2 038,00 \$.

**Adopté**

**Cours COMBEQ – Inspecteur municipal**

133-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que le conseil approuve que l'inspecteur municipal assiste à la formation offerte par le COMBEQ concernant les zones humides et les cours d'eau.

**Adopté**

**6. FINANCE**

**Comptes payés pour le mois de juillet 80 615,83 \$**

134-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juillet 2023 au montant de 80 615,83 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Compte à payer pour le mois de juillet 30 376,68 \$**

135-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de juillet 2023 au montant de 30 376.88.10 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de juillet 190,94 \$**

136-07-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour juillet 2023, au montant de 190,94 \$, soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. ADMINISTRATION / FINANCES & COMMUNICATION**

*Les Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti*

Le conseillère Squitti aimerait qu'une liste des items soit incluse dans la trousse du conseil afin de suivre l'état d'avancement de la résolution adoptée lors des réunions du conseil.

**8. URBANISME (Règlements, avis d'urbanisme et permis)**

*Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Conseiller Darryl Mayer*

**9. TRAVAUX PUBLICS (Voirie, équipements municipaux et collecte des déchets)**

*Conseillers James Giroux et Darryl Mayer*

**10. SÉCURITÉ PUBLIQUE (Service d'incendie, SQ et plan d'urgence)**

*Conseillers Guy Bergeron et James Giroux*

Conseillère Mona Giroux aimerait voir s'il y a de l'aide financière pour installer des douches à Bethany Hall puisqu'il est enregistré comme centre d'évacuation dans le plan d'urgence.

Conseillère Squitti s'enquiert des lampadaires et du moment où le réseau d'éclairage sera transféré à la municipalité.

**11. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES (HHMP, VP, SP et boîtes aux lettres)**

*Les Conseillères Sidney Squitti et Susan Tanner*

**12. MONT O'BRIEN**

*Conseiller Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti*

**13. CAMP DE JEUNES ET D'ÉTÉ**

*Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti*

**14. LOISIRS & BIBLIOTHÈQUE**

*Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et Conseillère Sidney Squitti*

**15. ASSOCIATIONS DE CHALETS ET ENVIRONNEMENT**

*Conseiller Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti*

**16. AÎNÉS / BETHANY HALL / COMITÉ DES ÉGLISES ET DES CÉNOTAPHERS**

*Conseillère Mona Giroux*

**17. AFFAIRES NOUVELLES**

**18. CORRESPONDANCE**

**19. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**20. DIVERS**

**21. AJOURNEMENT**

137-08-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux**

Il est résolu à l'unanimité que la séance soit  
levée à 21 h.

**Adopté**



**Carl Mayer, Maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale  
et secrétaire-trésorière**