

Procès-verbal de la réunion du conseil de la Municipalité d'Alley et Cawood, **tenue**
6 jour d'août 2024, 33, rue Harrison, Danford Lake, Québec, J0X 1P0.

PRÉSENT: Maire Carl Mayer
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron
Sidney Squitti James Giroux
Mona Giroux Darryl Mayer

La Directrice Générale, Isabelle Cardinal, et (6) invités étaient également présents.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la séance est officiellement ouverte à 18 h 30.

2. Déclaration – Utilisation de la langue de son choix

La déclaration d'utilisation de la langue a été lue par le maire Mayer.

3. Approbation de l'ordre du jour

127-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé avec des ajouts.

Adopté

4. Déclaration de décorum

La déclaration de décorum est lue par le conseiller Bergeron.

5. Déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

Aucune déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

6. Approbation du procès-verbal

Réunion ordinaire du 2 juillet 2024

128-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 2 juillet 2024 soit approuvé avec modifications.

Adopté

Affaires découlant du procès-verbal.

Présentation d'Angela Giroux, présidente du Groupe de travail sur l'évaluation

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Denise Renaud s'est renseignée sur le programme RSVL.
Angela Giroux s'est renseignée sur l'abattoir de Pontiac.

8. ADMINISTRATION

Rapport de la MRC Pontiac

Pas de réunion du MRC.

Motion d'avis Règlement 2024-013 Numéro civique dans les projets de subdivision.

129-08-2024

La motion d'avis est présentée par le conseillère Squitti

Motion d'avis Règlement 2024-014 séjourné de roulotte sur le territoire de la Municipalité.

130-08-2024

La motion d'avis est présentée par le conseillère Squitti***

Demande d'échange de terrains par la MRC

Considérant l'entente de gestion territoriale entre la MRC et le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour les terres publiques intermunicipales (TPI) sur son territoire ;

Considérant qu'en vertu de cette entente, la MRC de Pontiac exerce certains pouvoirs et responsabilités en matière de gestion des terres, dont la vente et l'échange de terrains ;

Considérant que la MRC de Pontiac a reçu une demande d'échange de terrain de la part d'Escapade Huskimo ;

Considérant que le MRNF est d'accord avec le principe de cet échange ;

131-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Il est résolu à l'unanimité que la Municipalité est en faveur d'entreprendre le processus d'échange de lots spécifiques de l'ITP, qui seront soumis à l'approbation du ministère des Richesses naturelles et des Forêts.

Adopté

9. FINANCE

Comptes payés pour le mois de juillet : 64 985,15 \$

132-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juillet 2024 au montant de 64 958,15 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de juillet : 123 733,89 \$

133-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes à payer pour le mois de juillet 2024 d'un montant de 123 733,89 \$ soit approuvée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de juillet : 186,60 \$

134-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Il est résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour juillet 2024, d'un montant de 186,60 \$, soit approuvée telle qu'elle est présentée.

Adopté

10. ADMINISTRATION / FINANCES & COMMUNICATION

Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti

Conseillère Squitti a présenté le rapport du Comité des finances et de l'administration au Conseil. Le comité a examiné les fractures du mois et le deuxième rapport trimestriel a été présenté au Conseil. La santé financière de

la Municipalité est en règle et de l'argent a été économisé sur le contrat de déneigement.

Don – Animal Aide Pontiac

135-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, il a été résolu à l'unanimité que 1 000 \$ soient donnés à Animal Aide Pontiac.

Adopté

11. URBANISME & ENVIRONNEMENT

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner, Sidney Squitti et Conseiller Darryl Mayer

Conseillère Squitti présente le rapport au comité. Un rapport a été présenté au Conseil indiquant un total de 133 permis jusqu'à présent cette année. Au cours du mois dernier, un total de 50 permis a été délivrés. Travaillé actuellement sur 2 règlements et numéros civiques dans le lotissement. Les tests des lacs ont commencé, 5 lacs ont été réalisés jusqu'à présent.

12. TRAVAUX PUBLICS ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et James Giroux

Réunion à venir dans les prochaines semaines.

13. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES ET MONT O'BRIEN

Conseillère Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

Conseillers Bergeron et Conseillère Squitti ont présenté le rapport du Comité des propriétés municipales et du Mont O'Brien. Les travaux sur la bibliothèque sont actuellement la priorité absolue. Poursuivant les travaux au parc, le travail de treillis autour de la salle de bain est terminé. Le pin à l'intérieur de la salle de bain près de l'aire de jeux d'eau est également fait, des supports à vélos seront également ajoutés au parc. Une fosse septique est en cours d'installation. Quelques travaux sont prévus pour l'automne : clôtures autour du stationnement, terrain de soccer au-dessus de la fosse septique, filets pour le terrain de volleyball. Nous avons du travail prévu pour l'automne afin de terminer la subvention du CRM. En ce qui concerne le bureau municipal, la salle du conseil est terminée et le plafond de la bibliothèque sera commencé sous peu. Nous prévoyons d'ouvrir notre bibliothèque en octobre. Les toilettes extérieures pour le Mont O'Brien ont été commandées et nous attendons la livraison.

14. CAMP D'ÉTÉ, LOISIRS, BIBLIOTHÈQUE ET JEUNESSE

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Sidney Squitti

Conseillère Squitti présente le rapport au comité. Les inscriptions hebdomadaires et quotidiennes sont un succès, il y a eu une augmentation des inscriptions. Les chapeaux pour tous les enfants du camp d'été ont été appréciés. Le camp d'été recevra la visite du camion de pompiers et fera une excursion au parc Leslie.

15. ASSOCIATIONS (Aînés, Bethany Hall, églises, cénotaphe, chalets et loisirs)

Les conseillères Mona Giroux, Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

16. NOUVELLES AFFAIRES

17. CORRESPONDANCE

18. PÉRIODE DE QUESTIONS

19. DIVERS

Je soussignée, Isabelle Cardinal, secrétaire-trésorière de la Municipalité d'Alley et Cawood, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de fonds pour couvrir les résolutions suivantes : 132-08-2024 ; 133-08-2024; 134-08-2024; 135-08-2024

20. AJOURNEMENT

136-08-2024

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19 h 29.

Adopté



Carl Mayer, maire



**Isabelle Cardinal, directrice générale et
secrétaire-trésorière**