

Procès-verbal de la séance du conseil de la Municipalité d'Alleyn et Cawood **tenue 7 jour d'octobre 2024**, 10 chemin Jondee, Danford Lake, Québec, J0X 1P0.

PRÉSENT: Maire Carl Mayer
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron
Sidney Squitti James Giroux
Mona Giroux Darryl Mayer

La Directrice Générale, Isabelle Cardinal, et (4) invités étaient également présents.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la séance est officiellement ouverte à 18 h 30.

2. Déclaration – Utilisation de la langue de son choix

La Déclaration d'utilisation des langues a été lue par la directrice générale, Isabelle Cardinal.

3. Approbation de l'ordre du jour

152-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

et il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé avec des ajouts.

Adopté

4. Déclaration de décorum

La déclaration de décorum est lue par le conseiller Bergeron

5. Déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

Aucune déclaration d'intérêts ou de conflit d'intérêts

6. Approbation du procès-verbal

Séance ordinaire du 3 septembre 2024

153-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

et décide à l'unanimité que le procès-verbal du 3 septembre 2024 soit approuvé avec modifications.

Adopté

Affaires découlant du procès-verbal.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Angela Giroux s'informe sur l'échéancier du bac à compost.

8. ADMINISTRATION

Rapport de la MRC Pontiac

Renouvellement du contrat RPGL

154-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

et a résolu à l'unanimité que le contrat soit renouvelé avec RPGL.

Adopté

Plan de couverture incendie

ATTENDU QUE Le conseil municipal d'Alleyn et Cawood a préalablement adopté le projet de Plan de mise en

œuvre du Plan de couverture de sécurité incendie de la MRC de Pontiac ;

ATTENDU QUE Des changements importants ont été apportés au Plan depuis sa première ébauche, y compris des mises à jour des responsabilités de chaque municipalité et diverses autres mesures ;

ATTENDU QUE le conseil régional de la MRC de Pontiac a adopté une résolution visant à suspendre le dépôt du Plan de couverture de risques afin de permettre sa réadoption par les municipalités locales ;

ATTENDU QUE le Plan de mise en œuvre (PMO) révisé a été présenté aux membres du conseil municipal pour examen et considération ;

155-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

et il est résolu que le Conseil adopte par la présente le Plan de mise en œuvre révisé tel que présenté et accepte de le mettre en œuvre dans le cadre de ses mesures de sécurité-incendie.

Adopté

Pro-maire

156-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

et il est résolu à l'unanimité qu'en l'absence du maire, le conseillère Squitti peut représenter la municipalité à toute séance du conseil de TNO ou du conseil régional des maires de la MRC de Pontiac. Le conseillère Squitti a également été nommé maire par intérim.

Adopté

Rapport FQM

Rapport du Conseiller Bergeron & Conseillère Squitti et directeur général

9. FINANCE

Comptes payés pour le mois de septembre : 53 386,67 \$

157-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

et il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de septembre 2024 au montant de 53 386,67 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de septembre : 37 706,63 \$

158-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

et il est résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de septembre 2024 d'un montant de 37 706,63 \$ soit approuvée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de septembre : 186,90 \$

159-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

et il est résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour septembre 2024, d'un montant de 186,90 \$, soit approuvée telle qu'elle est présentée.

Adopté

10. ADMINISTRATION / FINANCE & COMMUNICATION & RH
Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti

Conseillère Squitti discute du budget pour terminer les rénovations.

160-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

et il est résolu à l'unanimité que 10 000 \$ soient budgétisés pour la finition de l'agrandissement et la rénovation. Cela comprend : 2 nouvelles terrasses, rampe d'accès, finition de l'aire de stationnement et finition de la fosse septique.

Adopté

Le comité a examiné les finances du mois de septembre. Aussi, la municipalité s'est vu accorder la subvention FFR2 d'un montant de 29 000 \$. Cet argent sera utilisé pour la rénovation de la bibliothèque.

11. URBANISME & ENVIRONNEMENT

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner, Sidney Squitti et Conseiller Darryl Mayer

Le directrice générales informe le conseil que tous les lots du nouveau lotissement ont des numéros civiques afin de se conformer au nouveau règlement.

12. TRAVAUX PUBLICS ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et James Giroux

Le maire Mayer a expliqué qu'au cours de la réunion du comité, ils ont discuté de l'achat d'une charrue allongée pour la F550. La municipalité pourra désormais déneiger le chemin Trout et annuler le contrat de déneigement et économiser de l'argent.

161-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer

et décida à l'unanimité qu'une rallonge de charrue serait achetée pour le F550. Le montant ne doit pas excéder 4 000 \$.

Adopté

13. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES ET MONT O'BRIEN

Conseillères Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

Conseillère Squitti a parlé des touches finales pour l'agrandissement et des travaux à effectuer sur le porche et la rampe d'accès. De plus, le travail se poursuit à la bibliothèque et se prépare pour l'ouverture officielle le 22 novembre de 15h00 à 18h00. Tous sont les bienvenus. Aussi, la bibliothèque a reçu une subvention de 29 000 \$ pour la rénovation de la bibliothèque.

14. CAMP D'ÉTÉ, LOISIRS, BIBLIOTHÈQUE ET JEUNESSE

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Sidney Squitti

Conseillère Squitti a expliqué que le camp d'été est fermé et que ce fut une autre année fructueuse.

15. ASSOCIATIONS (Aînés, Bethany Hall, églises, cénotaphe, chalets et loisirs)

Conseillères Mona Giroux, Sidney Squitti et Conseiller Guy Bergeron

Conseiller Bergeron invite tout le monde à assister au souper de l'Action de grâces le samedi 12 octobre à Bethany Hall. De plus, le Comité du cénotaphe tiendra sa cérémonie annuelle du jour du Souvenir le 11 novembre et déjeunera à Bethany Hall après la cérémonie.

Le dîner et la danse de Noël des aînés auront lieu le samedi 30 novembre à Bethany Hall.

Conseillère Mona Giroux informe le conseil et la population que la friperie de Bethany Hall se porte très bien. Ils sont également à la recherche de bénévoles.

16. NOUVELLES AFFAIRES

17. CORRESPONDANCE

Demande de Bethany Hall

162-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

et il est résolu à l'unanimité que la Municipalité fera don des anciennes étagères de la bibliothèque à Bethany Hall, car elles ne sont plus utiles à la bibliothèque. Bethany Hall les utilisera dans leur friperie.

Adopté

Demande de modification de la limitation de vitesse par Maggie Early

18. PÉRIODE DE QUESTIONS

Angela Giroux, présidente du groupe de travail, invite tout le monde à assister à la prochaine réunion de la MRC de Pontiac le mercredi 16 octobre pour manifester son soutien.

Maggie Early s'enquit du générateur.

19. DIVERS

Je soussignée, Isabelle Cardinal, secrétaire-trésorière de la Municipalité d'Alleyn et Cawood, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de fonds pour couvrir les résolutions suivantes : 154-10-2024 ; 157-10-2024; 158-10-2024; 160-10-2024 et 161-10-2024

20. AJOURNEMENT

163-10-2024

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

et il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19 h 23.

Adopté



Carl Mayer, maire



Isabelle Cardinal, directrice générale et secrétaire-trésorière