

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la municipalité d'Alley et Cawood
tenu 4 jour août 2026, 10 chemin Jondee, Danford Lake, (Québec) J0X 1P0

PRÉSENT : Maire Sidney Squitti
Conseillers Jessica Cayer Guy Bergeron
Angela Giroux James Giroux
Mona Giroux Amanda Peck

La directrice générale, Isabelle Cardinal, et neuf (9) invités étaient également présents.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Squitti reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 18h30.

2. Déclaration – Utilisation du langage choisi

La Déclaration d'usage du langage a été lue par le maire Squitti.

3. Approbation de l'ordre du jour

111-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseiller Guy Bergron

Et, il a été résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé avec des ajouts.

Adopté

4. Déclaration de décorum

La déclaration de décorum a été lue par le conseiller Bergeron

5. Déclaration d'intérêts ou conflit

Aucune déclaration d'intérêts ni conflit

6. Approbation des procès-verbaux

Réunion ordinaire tenue le 6 juillet 2026

112-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseillère Jessica Cayer

Et, il a résolu à l'unanimité que le
Le procès-verbal du 6 juillet 2026 sera approuvé
avec modifications.

Adopté

Affaires issues des procès-verbaux.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Denise Renaud a demandé qui est responsable du remboursement des contribuables ayant contesté leur évaluation foncière et si un examen global du registre municipal d'évaluation foncière sera effectué.

8. ADMINISTRATION

Rapport MRC Pontiac

Pas de réunion du MRC pendant le mois de juillet.

Rapport municipal

Maire Squitti a remis son rapport municipal et une copie sera jointe à ce procès-verbal.

Événements du 150e anniversaire

- Exposition de courtpointes – 5 et 6 septembre 2026
- Vin commémoratif du 150e anniversaire – 3 octobre 2026
- Sip & Share – Date provisoire : 24 octobre 2026

9. FINANCE

Comptes payés pour le mois de juillet : 102 243,19 \$

113-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Et il a été décidé à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juillet 2026 pour un montant de 102 243,19 \$ soit approuvée.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de juillet : 91 037,59 \$

114-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseillère Angela Giroux

Et il a été résolu à l'unanimité que la liste des comptes fournisseurs pour le mois de juillet 2026, d'un montant de 91 037,59 \$, soit approuvée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de juillet : 100,85 \$

115-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Et il a été résolu à l'unanimité que la liste des petites caisses pour juillet 2026, d'un montant de 100,85 \$, soit approuvée telle qu'elle était présentée.

Adopté

RÉVISÉ - Comptes payés pour le mois de juin : 98 638,12 \$

116-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseillère Angela Giroux

Et il a été résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juin 2026 pour un montant de 98 638,12 \$ soit approuvée.

Adopté

10. ADMINISTRATION / FINANCE & COMMUNICATION & RH

Conseillères Jessica Cayer, Angela Giroux, Mona Giroux et Amanda Peck

Conseillère Angela Grioux a présenté le rapport du comité. Les finances et le relevé de visa ont été examinés.

11. URBANISME & ENVIRONNEMENT

Conseillères Jessica Cayer et Angela Giroux

Conseillère Jessica Cayer a présenté son rapport. Elle a informé le public que l'inventaire du système septique est en cours et que des

lettres sont envoyées aux contribuables pour expliquer le processus et les prochaines étapes. Elle a également indiqué que les inspections des lacs se poursuivent.

12. TRAVAUX PUBLICS ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

Conseillers Guy Bergeron, James Giroux et Conseillères Angela Giroux et Amanda Peck

Conseiller James Giroux a rapporté que des travaux d'entretien réguliers des routes sont en cours dans toute la municipalité. Il a également indiqué que l'étude hydraulique de la route Copeland-Evans a été réalisée par l'ingénieur, et que des travaux sont en cours sur le rapport de génie civil pour le projet.

13. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES & MONT O'BRIEN

Conseillères Jessica Cayer, Amanda Peck et Conseiller Guy Bergeron

Pas de réunions ces mois-ci.

14. CAMP D'ÉTÉ, LOISIRS, BIBLIOTHÈQUE ET JEUNESSE

Conseillères Jesscia Cayer et Amanda Peck

Camp d'été se passe bien, avec une variété d'activités proposées tout au long de l'été. Les activités de juillet comprenaient Meet the Keeper, Santa, entre autres. Pour août, une sortie au parc Leslie est prévue pour que les enfants puissent passer une journée à la plage.

15. ASSOCIATIONS (Seniors, Centre communautaire, églises, cénotaphe, cottages et loisirs)

Conseiller Guy Bergeron et Conseillères Mona Giroux et Amanda Peck

Un service commémoratif aura lieu à l'Église Unie le 6 septembre à 14 h 00. Un service commémoratif a également eu lieu à l'église anglicane le dimanche 2 août et a été très fréquenté.

16. NOUVELLES AFFAIRES

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

Denise Renaud a demandé une mise à jour sur le dossier d'évaluation de la propriété. Elle a également demandé si du compost serait mis à disposition des résidents de la municipalité et si des activités liées aux célébrations du 150^e anniversaire étaient prévues à Mont O'Brien.

France Lécuyer s'est également renseignée sur la disponibilité du compost pour les habitants.

Rock Dallaire a posé des questions concernant l'accès aux terres publiques.

Michelle Peck a informé le conseil qu'il y a eu une forte excès de vitesse sur Copeland-Evans Road depuis la mise en place de la déviation et a demandé que des mesures de sécurité soient prises en compte pour résoudre la situation.

18. CORRESPONDANCE

Relocalisation de chenil – Escapade Huskimo

- ATTENDU QUE** la municipalité a reçu une demande de Caroline Desrosiers et Sylvain Drapeau, propriétaires de **Escapade Huskimo**, cherchant l'autorisation municipale pour transférer leur exploitation de chenil existante sur leur propriété située à Danford Lake ;
- ATTENDU QU’** **Escapade Huskimo** exploite une entreprise de traîneau à chiens dans la région depuis plus de 20 ans ;
- ATTENDU QUE** le projet proposé consiste à construire une installation conçue pour accueillir le chenil, comprenant 14 enclos pour un maximum de 28 chiens ;
- ATTENDU QUE** les demandeurs ont indiqué que des activités de traîneau à chiens sont déjà menées sur la propriété et que le déménagement consoliderait leurs activités existantes près de leur future résidence ;
- ATTENDU QUE** le conseil reconnaît la contribution de cette activité touristique à la municipalité et à la région ;

117-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseiller Guy Bergeron

Et, résolu à l'unanimité que le conseil municipal de la municipalité d'Alleyn et Cawood approuve, en principe, la demande de Caroline Desrosiers et Sylvain Drapeau pour le transfert du chenil Escapade Huskimo vers leur propriété à Danford Lake ;

QU’IL SOIT EGALEMENT RESOLU,

- QUE** cette approbation est conditionnelle à la conformité du projet à toutes les lois municipales et provinciales, règlements, permis, normes et exigences applicables, y compris toute exigence du MAPAQ et de toute autre autorité compétente ;

QU’IL SOIT EGALEMENT RESOLU,

- QUE** tous les permis et autorisations requis doivent être obtenus avant la construction ou l'exploitation du chenil au nouvel emplacement et doivent être soumis à l'examen et à l'approbation de l'inspecteur municipal.

Adopté

Prolongement de la route des chasse-neiges – chemin Neil Ouest

- ATTENDU QUE** Règlement n° **2025-001 – Règlement concernant le déneigement de certaines routes municipales** établit les conditions applicables aux services de déneigement sur certaines routes municipales ;
- ATTENDU QU’UN** nouveau résident permanent est désormais établi le **chemin Neil Ouest** ;

ATTENDU QUE la section supplémentaire de route répond aux exigences établies par le règlement n° 2025-001 pour les services municipaux de déneigement ;

ATTENDU QU'une extension d'environ **0,4 km** pour l'itinéraire actuel de chasse-neige est nécessaire afin d'assurer l'entretien hivernal de la route de la résidence permanente ;

118-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseillère Jessica Cayer

Et, résolu à l'unanimité que le conseil municipal de la municipalité d'Alleyn et Cawood autorise par la présente l'extension de la route municipale de chasse-neige sur chemin Neil Ouest d'environ 0,4 km ;

QU'IL SOIT ÉGALEMENT RÉSOLU,

QUE cette section supplémentaire doit être incluse dans les opérations d'entretien hivernal des routes de la municipalité conformément au règlement n° 2025-001 – Règlement concernant le déneigement de certaines routes municipales.

Adopté

19. DIVERS

Moi, Isabelle Cardinal, Secrétaire-Trésorière de la municipalité d'Alleyn et Cawood, certifie par la présente qu'il y a suffisamment de fonds pour couvrir les résolutions suivantes : 113-08-2026 ; 114-08-2026; 115-08-2026; 116-08-2026 et 118-08-2026.

20. ADJOURNMENT

119-08-2026

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Et, il a été résolu à l'unanimité que la réunion soit levée à **19 h 21**.

Adopté



Sidney Squitti, maire



**Isabelle Cardinal, directrice générale
et secrétaire trésorière**