

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, qui **tenue jour le 7 décembre 2020**, 10 Jondee, Danford Lake, Québec.

PRÉSENT: Le Mayor: Carl Mayer  
Conseillers: Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti John Emery  
Mona Giroux Becky Early

La directrice générale, Isabelle Cardinal, une (1) invitée était également présente, la directrice, Mme Jane Toller.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que l'assemblée est officiellement ouverte à 19 h 30.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

129-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

**Réunion ordinaire tenue le 9 novembre 2020**

130-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le 9 novembre 2020 procès-verbaux soient approuvés avec des modifications.

**Adoptée**

**Affaires découlant des procès-verbaux**

### **4. PÉRIODE DES QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

**Rapport du la MRC**

La MRC Pontiac a adopté le budget 2021.

**Patinoire**

131-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que la patinoire restera ouverte cependant, la cabane de patinage sera fermée en raison de COVID-19.

**Adoptée**

**Intérêts pécuniaires**

132-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que tous les élus ont rempli le formulaire d'intérêt pécuniaire et a été

soumis aux directrices générales. La directrice générale enverra l'information au MAMH.

**Adoptée**

**Calendrier des réunions du Conseil 2021**

133-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le calendrier des réunions du Conseil pour 2021 soit approuvé tel que présenté:

11 janvier, (lundi)  
01 février (lundi)  
01 mars (lundi)  
05 avril (lundi)  
03 mai (lundi)  
07 juin (lundi)  
05 juillet (lundi)  
02 août (lundi)  
07 septembre (mardi)  
04 octobre (lundi)  
01 novembre (lundi)  
06 décembre (lundi)

**Adoptée**

**Panier de Noël**

134-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve un budget de 550 \$ pour les paniers de Noël.

**Adoptée**

**Horaire des bureaux municipaux**

135-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

De plus, il est résolu à l'unanimité que le bureau municipal et le garage fermeront le 18 décembre 2020 à midi et rouvriront le 4 janvier 2021 à 8 h. Du 4 au 11 janvier, le bureau sera ouvert sur rendez-vous seulement conformément à la directive du premier ministre Legault et est sujet à changement selon les mises à jour du COVID-19.

**Adoptée**

**Droit de voie de motoneige**

136-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve la demande de l'association de motoneige pour l'accès aux propriétés municipales suivantes:

Parc Henry Heeney (6 136 623)  
Parc des bénévoles (6 136 606)  
Terrain de la salle municipale (6 136 637)

Passage à niveau du chemin Harrison de la propriété de Roger Johnson au parc des bénévoles  
Chemin Balm of Gilead  
Traversée sur le chemin Beaugard  
Copeland- Evans de Harrison à Balm of Gilead  
Partie de Harrison de la propriété d'Aline Mayer-Lalonde à Copeland  
Evans

### **Adoptée**

#### **PPA**

Dossier: 00030133-1

Sous-volet : Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE)

ATTENDU QUE la Municipalité d'Alleyn et Cawood a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

ATTENDU QUE les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

ATTENDU QUE le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

ATTENDU QUE la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le **31 décembre 2020** de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

ATTENDU QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

ATTENDU QUE les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

POUR CES MOTIFS,

137-12-2020

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

il est unanimement résolu et adopté que le conseil d'Alleyn et Cawood approuve les dépenses d'un montant de \$28,844.36 relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

### **Adoptée**

**UMQ**  
138-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil renouvelle son adhésion à l'UMQ.

**Adoptée**

**FQM**  
139-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil renouvelle son adhésion à la FQM.

**Adoptée**

**ADMQ**  
140-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil renouvelle son adhésion à l'ADMQ avec assurance.

**Adopté**

**La Relance - Recyclage**  
141-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil renouvelle son contrat avec La Relance (recyclage) pour 1 an. La directrice générale est autorisée à signer le nouveau contrat.

**Adopté**

## **6. FINANCES**

**Comptes payés pour le mois de novembre 66 492,64 \$**  
142-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de novembre 2020 au montant de 66 492,64 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Créditeurs pour le mois de novembre 16 608,67 \$**  
143-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de novembre 2020 au montant de 16 608,67 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de novembre 93,90 \$**  
144-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour Novembre 2020, au montant de 93,90 \$ soit approuvé tel que présenté.

**Adoptée**

**Les dindes**

145-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve l'achat de 17 dindes.

**Adopté**

**Déjeuner de Noël**

146-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve les dépenses d'un déjeuner de Noël pour le personnel.

**Adoptée**

**7. SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / ASSOCIATIONS DE ARTISANALES**

*Conseiller Jason Emery*

**8. ACTIVITÉS RÉCRÉATIVES**

*Conseillères Squitti et Early*

**9. ROUTES / ENTRETIEN DES VÉHICULES ET ÉQUIPEMENT MUNICIPAL**

*Conseillers Jason Emery et John Emery*

**10. AÎNÉS / ÉGLISES / COMITÉ DE SALLE**

*Conseillère Tanner*

**11. MT O'BRIEN ASSOCIATION**

*Conseillère Giroux*

**12. INFRASTRUCTURES**

**13. BÉNÉVOLAT ET COMMUNICATIONS**

*Conseillère Early*

**14. ENVIRONNEMENT**

*Conseiller John Emery*

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

*Conseillère Tanner*

**16. ADMINISTRATION / FINANCES**

*Conseillères Squitti et Giroux*

**17. COMITÉ CONSULTATIF DE PLANIFICATION**

*Conseillère Squitti*

**18. NOUVELLES AFFAIRES**

**19. CORRESPONDANCE**

**MRC Pontiac**

**20. PÉRIODE DES QUESTIONS**

**21. DIVERS**

## 22. AJOURNEMENT

147-12-2020

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la séance soit  
ajournée à 20h.

**Adoptée**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice  
générale et secrétaire-trésorière**