

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la Municipalité d'Alley et Cawood, **tenue**  
**11 jour d'avril 2023**, 10 Jondee, Danford Lake (Québec) J0X 1P0.

PRÉSENTS : Maire Carl Mayer  
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron  
Sidney Squitti James Giroux  
Mona Giroux Darryl Mayer

La directrice générale, Isabelle Cardinal, et un (1) invité étaient également présents.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19 h 30.

#### **Approbation de l'ordre du jour**

051-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **2. Adoption du procès-verbal**

**6 mars 2023**

052-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit approuvé avec des modifications.

**Adopté**

**24 mars 2023**

053-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit approuvé avec des modifications.

**Adopté**

#### **Affaires découlant du procès-verbal**

### **3. PÉRIODE DES QUESTIONS**

Denise Renaud avait des questions sur le fonctionnement du nouveau camion à ordures. La directrice générale, Isabelle Cardinal, a expliqué que le camion à ordures a été acheté parce que la Municipalité se procurera des bacs pour tous les contribuables et introduira le ramassage du compost. De plus amples renseignements seront envoyés à tous les résidents une fois que le nouveau programme de ramassage des ordures sera prêt. Elle s'est également renseignée sur les tests du lac et a répondu qu'une consultation publique aura lieu au début de l'été pour présenter le programme RSVL. Elle s'est également enquis du développement du Mont O'Brien et a répondu qu'une consultation publique aura lieu au cours des prochains mois pour créer une nouvelle association et présenter la phase 1 du projet municipal. Enfin, elle demande s'il y a des règlements municipaux sur la location à court terme et on répond que la municipalité n'a pas de règlement pour le moment.

### **4. ADMINISTRATION**

### **Rapport de la MRC Pontiac**

Le maire, Carl Mayer, a informé le conseil que vous avez participé à un Lac-à-l'épaule avec le préfet et tous les maires de la MRC de Pontiac. Il a discuté de divers sujets, mais l'évaluation a été l'un des principaux sujets. Une réunion aura lieu avec les maires et le directeur général au sujet de l'évaluation des propriétés.

### **Adoption du Règlement 2023-004 Sur la démolition et la rénovation des édifices patrimoniaux**

054-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer**

Et, a décidé à l'unanimité que le conseil adopte le Règlement 2023-004 Démolition et rénovation des édifices patrimoniaux.

**Adopté**

### **Adoption du Règlement administratif 2023-005 Comité consultatif de l'urbanisme**

055-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le conseil adopte le Règlement 2023-004 Comité consultatif panoramique.

### **Plan de couverture incendie de la MRC**

**ATTENDU QUE** le conseil régional, dans sa résolution C.M. 2016-02-07, a mandaté le coordonnateur de la sécurité publique et de la protection civile (coordonnateur) de la MRC de Pontiac pour préparer un plan de couverture de sécurité incendie révisé (plan révisé);

**ATTENDU QU'UN** plan révisé a été préparé et présenté au comité de sécurité-incendie (CSI);

**ATTENDU QUE** l'ICS a recommandé que le conseil régional approuve le plan révisé tel qu'il a été présenté;

**ATTENDU QUE** le plan de mise en œuvre a été présenté aux membres du conseil.

056-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron**

Et, résolu à l'unanimité que le conseil adopte le plan de mise en œuvre.

**Adopté**  
**Congrès COMBEQ**

057-04-2023

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer**

Et, résolu à l'unanimité que l'inspectrice municipale, Jessica Vahey, participe au Congrès 2023 COMBEQ. La municipalité couvrira les frais pour le Congrès, l'hébergement, le voyage et les repas.

**Adopté**

## 5. FINANCES

### Comptes payés pour le mois de mars 81 258,78 \$

058-04-2023

#### PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de mars 2023 au montant de 81 258,78 \$ soit approuvée.

Adopté

### Compte à payer pour le mois de mars 42 421,79 \$

059-04-2023

#### PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de mars 2023 au montant de 42 421,79 \$ soit approuvée.

Adopté

### Petite caisse pour le mois de mars 216,94 \$

060-04-2023

#### PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour mars 2023, au montant de 216,94 \$, soit approuvée telle que présentée.

Adopté

## 6. ADMINISTRATION / FINANCES & COMMUNICATION

*Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti*

## 7. URBANISME (règlements, conseils en urbanisme et permis)

*Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Conseiller Darryl Mayer*

### Phase 3 de la subdivision Copeland-Evans

061-04-2023

#### PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Et, résolu à l'unanimité que le conseil approuve le plan de projet pour le lotissement sur Copeland-Evans Phase 3 présenté par Dreamy Estate.

Adopté

## 8. TRAVAUX PUBLICS (Voirie, équipement municipal et collecte des déchets)

*Conseillers James Giroux et Darryl Mayer*

## 9. SÉCURITÉ PUBLIQUE (Service d'incendie, SQ et plan d'intervention en cas de catastrophe)

*Conseillers Guy Bergeron et James Giroux*

Le conseillère Squitti a soulevé le problème de la vitesse sur la 301 dans les limites du village. Elle a vu un autobus scolaire passer à plusieurs reprises ainsi que d'autres véhicules dans les limites du village. Elle demande qu'il y ait plus de patrouilles de la SQ. Le maire et le directeur général demanderont une rencontre avec la SQ. Elle aimerait aussi que le MTQ et la SQ fournissent un panneau de vitesse.

## 10. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES (HHMP, VP, SP & Boîtes aux lettres)

*Conseillères Sidney Squitti et Susan Tanner*

**11. MONT O'BRIEN**

*Conseillers Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti*

**12. CAMP D'ÉTÉ POUR LES JEUNES ET LES JEUNES**

*Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti*

**13. LOISIRS & BIBLIOTHÈQUE**

*Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et Conseillère Sidney Squitti*

**14. ASSOCIATIONS DE CHALETS ET ENVIRONNEMENT**

*Conseillers Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti*

**15. AÎNÉS / BETHANY HALL / ÉGLISES & COMITÉ DES  
CÉNOTAPHES**

*Conseillère Mona Giroux*

**Internet à Bethany Hall**

062-04-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que la municipalité paiera la moitié du coût des services Internet à Bethany Hall parce que c'est notre abri en cas d'urgence.

**\*\*La conseillère Squitti et Mona Giroux se sont abstenues de discuter et de voter pour le conflit parce qu'elles sont membres de l'Association Bethany Hall\*\***

**Adopté**

**16. NOUVELLES AFFAIRES**

**17. CORRESPONDANCE**

**18. PÉRIODE DES QUESTIONS**

**19. DIVERS**

**20. AJOURNEMENT**

063-04-2023

**PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 20 h 05.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale et  
secrétaire-trésorière**